|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **نموذج****مخطط مادة دراسية** | **رقم النموذج** | EXC-01-02-02B |
| **رقم وتاريخ الإصدار** | 2/3/24/2022/296305/12/2022 |
| **رقم وتاريخ المراجعة أو التعديل** |  |
| **رقم قرار اعتماد مجلس العمداء** | 2/3/24/2023 |
| **تاريخ قرار اعتماد مجلس العمداء** | 23/01/2023 |
| **عدد الصفحات** | 06 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| الإرشاد التأهيلي  | اسم المادة | **.1** |
| 0805432 | رقم المادة | **.2** |
| 3 | الساعات المعتمدة (نظرية، عملية) | **.3** |
| 3 | الساعات الفعلية (نظرية، عملية) |
| (0805200 + 0805230)  | المتطلّبات السابقة/ المتطلبات المتزامنة | **.4** |
| الإرشاد والصحة النفسية | اسم البرنامج | **.5** |
| 05 | رقم البرنامج | **.6** |
| العلوم التربوية | الكلية/ المركز | **.7** |
| الإرشاد والتربية الخاصة | القسم الأكاديمي  | **.8** |
| الثالثة | مستوى المادة | **.9** |
| 2024-2025 الاول | العام الجامعي/ الفصل الدراسي | **.10** |
| البكالوريوس | الدرجة العلمية للبرنامج | **.11** |
| - | الأقسام الأخرى المشتركة في تعليم المادة | **.12** |
| العربية | لغة التعلّم | **.13** |
| ☐ وجاهي ☐ مدمج ☐ إلكتروني كامل عن بعد | نوع التعلّم | **.14** |
|  ☐Moodle ☐Microsoft Team | المنصة الإلكترونية | **.15** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9/10/2005 | تاريخ استحداث مخطط المادة الدراسية | 16. |
| 9/10/2022 | تاريخ مراجعة مخطط المادة الدراسية | **.17** |

.18 منسّق المادة

|  |
| --- |
| الرجاء إدراج ما يلي: رقم المكتب، رقم الهاتف، طريقة التواصل، مواعيد التواصل، البريد الإلكتروني.مدرس المادة: د. حاتم الخمرة رقم المكتب (407)، الساعات المكتبية (ن، ر 11.30-12.30)، رقم الهاتف 24539، البريد الإلكتروني(h.alkhamra@ju.edu.jo). |

19. مدرسو المادة

|  |
| --- |
| الرجاء إدراج ما يلي: رقم المكتب، طريقة التواصل، مواعيد التواصل، رقم الهاتف، البريد الإلكتروني.مدرس المادة: د. حاتم الخمرة رقم المكتب (407)، الساعات المكتبية (ن، ر 11.30-12.30)، رقم الهاتف 24539، البريد الإلكتروني(h.alkhamra@ju.edu.jo). |

 .20وصف المادة

|  |
| --- |
| كما هو مذكور في الخطة الدراسية المعتمدة.تتضمن هذه المادة تكوين نظرة شاملة عن عملية التأهيل النفسي والاجتماعي والمهني لذوي الحاجات الخاصة من الطلاب ومدمني الكحول والمخدرات وكبار السن والاشخاص المصابين بالاضطرابات النفسية. يبحث المساق ايضا دور المرشد في المدرسة والاسرة وقدرته على تفسير الارتباطات النفسيـة لذوي الحاجات الخاصة وخاصة الاعاقة. يناقش المساق ايضا اهمية التأهيل المهني واساليبه وتحسين الظروف المادية والاجتماعية لذوي الحاجات الخاصة داخل المدرسة وخارجها. كما يبحث في هذا المساق الأساليب العلاجية لبعض الفئات الخاصة مثل الايتام والاطفال المصابين بالسرطان، والأطفال المساء لهم.  |

**21. نتاجات التعلم للبرنامج:** (للاستعانة بها عن تصميم مصفوفة ربط نتاجات التعلم المستهدفة للمادة بنتاجات التعلّم المستهدفة للبرنامج)

1. يبدي فهماً عميقاً بالمفاهيم والمبادئ والنظريات الأساسية في التربية الخاصة.
2. يبدي فهماً عميقاً بخصائص الطلبة ذوي الإعاقة وتأثير الإعاقة على الجوانب النمائية المختلفة والتحديات التي تفرضها الإعاقة على الفرد.
3. يطبق أساليب ونماذج التقييم التربوي الخاصة بالطلبة ذوي الإعاقة ويحدد جوانب القوة والضعف في أدائهم ويعمل على تطوير البرامج التربوية الفردية وتنفيذها استناداً إليها.
4. يكيّف المناهج التربوية لتتلاءم مع حاجات الطلبة ذوي الإعاقات المختلفة ويوظفها في تنفيذ الأنشطة التعليمية التعلمية.
5. يتحمل المسؤوليات المترتبة عليه ويمارس عمله ضمن المنظومة القيمية للمجتمع عند التعامل مع الطلبة ذوي الإعاقة وأُسرهم والدفاع عن حقوقهم.
6. يتواصل ويعمل بفاعلية مع المختصين المختلفين العاملين مع الطلبة ذوي الإعاقة وأولياء أمورهم.
7. يُظهر اهتماماً بالتعلم والنمو المهني المستمر ويبدي التزاماً باكتساب وتوليد معارف ومهارات جديدة مستخدماً في ذلك التكنولوجيا وقواعد البيانات بشكل فعال.
8. يطور وينظم أنشطة تسهم في توليد اتجاهات مجتمعية إيجابية نحو الإعاقة ويُشارك في إعداد وتنظيم الندوات واللقاءات التي تعزز المبادرات الوطنية لتمكين ذوي الاعاقة

22. نتاجات التعلم للمادة: يتوقع من الطالب عند إنهاء المادة أن يكون قادراً على أن يحقق نتاجات التعلم الآتية:

1. يتعرف ماهية الإرشاد التأهيلي وأهميه والحاجة إليه
2. يحدد ادوار المرشد في عملية الارشاد التأهيلي ومهامه
3. يفاضل بين اساليب واستراتيجيات وتدخلات الإرشاد التأهيلي
4. يحدد الفئات االخاصة المندرجة تحت الخدمات التأهيلية
5. يقدم تدخلات إرشادية تتناسب وحالات الإرشاد التأهيلي
6. يطور منظور شخصي للعمل مع فئات الإرشاد التأهيلي الخاصة

|  |  |
| --- | --- |
| نتاجات التعلم للمادة | مستويات التعلّم المراد تحقيقها |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | الاسترجاع | الفهم والاستيعاب | التطبيق | تحليل | تقييم | بناء |
| 1. يتعرف ماهية الإرشاد التأهيلي وأهميه والحاجة إليه | **x** |  |  |  |  |  |
| 2. يحدد ادوار المرشد في عملية الارشاد التأهيلي ومهامه | **x** |  |  |  |  |  |
| 3.يفاضل بين اساليب واستراتيجيات وتدخلات الإرشاد التأهيلي |  | **x** |  |  |  |  |
| 4. يحدد الفئات االخاصة المندرجة تحت الخدمات التأهيلية |  | **x** |  |  |  |  |
| 5. يقدم تدخلات إرشادية تتناسب وحالات الإرشاد التأهيلي |  |  | x |  |  |  |
| 6. يطور منظور شخصي للعمل مع فئات الإرشاد التأهيلي الخاصة |  |  | x |  |  |  |

23. مصفوفة ربط نتاجات التعلم المستهدفة للمادة بنتاجات التعلّم المستهدفة للبرنامج

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  نتاجات تعلّم البرنامج نتاجات تعلّم المادة | النتاج (1) | النتاج (2) | النتاج (3) | النتاج (4) | النتاج (5) | النتاج (6) | النتاج (7) | النتاج (8) | النتاج (9) |
| 1. يتعرف ماهية الإرشاد التأهيلي وأهميه والحاجة إليه | x |  |  |  |  | x |  |  |  |
| 2. يحدد ادوار المرشد في عملية الارشاد التأهيلي ومهامه |  |  |  |  |  |  |  |  | x |
| 3.يفاضل بين اساليب واستراتيجيات وتدخلات الإرشاد التأهيلي |  |  |  | x |  |  |  |  |  |
| 4. يحدد الفئات االخاصة المندرجة تحت الخدمات التأهيلية |  | x |  | x |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. يقدم تدخلات إرشادية تتناسب وحالات الإرشاد التأهيلي |  |  |  |  | x |  | x | x |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6. يطور منظور شخصي للعمل مع فئات الإرشاد التأهيلي الخاصة |  |  |  |  | x |  | x |  |  |

24. محتوى المادة الدراسية والجدول الزمني لها

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الأسبوع | المحاضرة | الموضوع | نتاج التعلّم المرتبط بالموضوع | نوع التعلّم (وجاهي، مدمج، إلكتروني كامل عن بعد) | منصة التعلّم | متزامن/غير متزامن | أساليب التقييم | المصادر/المراجع |
|  | 1.1 | ماهية وفلسفة الإرشاد التأهيلي، نماذج الارشاد التأهيلي، عملية ونتائج التأهيل | 1 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل | الزعبي (2016) الإرشاد التأهيلي |
| 1.2 | ماهية وفلسفة الإرشاد التأهيلينماذج الارشاد التأهيليعملية ونتائج التأهيل | 1 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
|  | 2.1 | ماهية وفلسفة الإرشاد التأهيلينماذج الارشاد التأهيليعملية ونتائج التأهيل | 1 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
| 2.2 | ماهية وفلسفة الإرشاد التأهيلينماذج الارشاد التأهيليعملية ونتائج التأهيل | 1 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
|  | 3.1 | المرشد التأهيلي: المهارات والكفايات والمهمات والادوار  | 2 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
| 3.2 | المرشد التأهيلي: المهارات والكفايات والمهمات والادوار  | 2 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
|  | 4.1 | المرشد التأهيلي: المهارات والكفايات والمهمات والادوار  | 2 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
| 4.2 | المرشد التأهيلي: المهارات والكفايات والمهمات والادوار  | 2 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
|  | 5.1 | التأهيل الطبي والتأهيل المهني | 4 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
| 5.2 | التأهيل الطبي والتأهيل المهني | 4 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
|  | 6.1 | التأهيل النفسي والتأهيل الاجتماعي  | 4 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل | الزعمط (2021) التأهيل المهني للمعوقين |
| 6.2 | التأهيل النفسي والتأهيل الاجتماعي  | 4 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
|  | 7.1 | العيش المستقل  | 4 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل | الزعبي (2016) الإرشاد التأهيلي |
| 7.2 | العيش المستقل  | 4 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
|  | 8.1 | خطة رعاية الحياة ونوعية الحياة  | 3 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
| 8.2 | خطة رعاية الحياة ونوعية الحياة  | 3 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
|  | 9.1 | التشغيل وخدمات ما بعد التشغيل | 6 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
| 9.2 | التشغيل وخدمات ما بعد التشغيل | 6 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
|  | 10.1 | التشغيل وخدمات ما بعد التشغيل | 6 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
| 10.2 | التشغيل وخدمات ما بعد التشغيل | 6 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
|  | 11.1 | اسر ذوي الاعاقة | 5 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل | الريحاني وآخرون (2011) إرشاد ذوي الحاجات الخاصة وأسرهم |
| 11.2 | اسر ذوي الاعاقة | 5 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
|  | 12.1 | ارشاد ذوي الاعاقة السمعية  | 4 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
| 12.2 | ارشاد ذوي الاعاقة السمعية  | 4 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
|  | 13.1 | ارشاد ذوي الاعاقة البصرية  | 4 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
| 13.2 | ارشاد ذوي الاعاقة البصرية  | 4 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
|  | 14.1 | ارشاد الموهوبون والمتفوقون | 4 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
| 14.2 | ارشاد الموهوبون والمتفوقون | 4 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |
|  | 15.1 | عرض حالات | 5 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |  |
| 15.2 | عرض حالات | 5 | وجاهي | Moodle | متزامن | المشاركة والتفاعل |  |

 **25. أساليب التقييم**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **أسلوب التقييم** | **العلامة** | **الموضوع** | **نتاجات التعلّم للمادة المرتبطة بالتقييم** | **الأسبوع** | **المنصة** |
| مهمة تعليمية 1 | 5 | 4 | 1-3 | 4 | Moodle |
| مهمة تعليمية 2 | 5 | 6 | 1-3 | 6 |  +وجاهيMoodle |
| مهمة تعليمية 3 | 5 | 9 | 1-3 | 9 | Moodle |
| مشروع المادة | 15 | 5-14 | 1-5 | 15 | Moodle |
| امتحان منتصف الفصل | 30 | 1-6 | 1-4 | 9 | وجاهي |
| الامتحان النهائي | 40 | 7-14 | 1-4 | 16 | وجاهي |

**26. مستلزمات المادة**

|  |
| --- |
| على الطالب أن يمتلك جهاز حاسوب موصول بالأنترنت، كاميرا، حساب على المنصة الإلكترونية المستخدمة. |

**27. السياسات المتبعة بالمادة**

|  |
| --- |
| **أ- سياسة الحضور والغياب****ب- الغياب عن الامتحانات وتسليم الواجبات في الوقت المحدد****ج- إجراءات السلامة والصحة****د- الغش والخروج عن النظام الصفي****هـ- إعطاء العلامات****و- الخدمات المتوفرة بالجامعة والتي تسهم في دراسة المادة** |

**28. المراجع**

|  |
| --- |
| أ- الكتب المطلوبة، والقراءات والمواد السمعية والبصرية المخصصة:* الزعبي، أسعد (2016) **الإرشاد التأهيلي**، دار العامرية، عمان: الاردن.
* الزعمط، يوسف (2011) **التأهيل المهني للمعوقين**، دار الفكر، عمان: الاردن.
* الريحاني، سليمان والزريقات، ابراهيم وطنوس، عادل (2011) **إرشاد ذوي الحاجات الخاصة وأسرهم**، دار الفكر، عمان: الاردن.
* الخالدي، عطاالله (2008) **قضايا إرشادية معاصرة في الإرشاد والعلاج النفسي،** دار صفاء،عمان: الاردن.

ب- الكتب الموصى بها، وغيرها من المواد التعليمية الورقية والإلكترونية. * الزريقات، ابراهيم (2016) **التأهيل المهني وخدمات الانتقال للاشخاص ذوي الاعاقة**، دار المسيرة، عمان: الاردن.
* كفافي، علاء الدين (2006) **موسوعة علم النفس التأهيلي**، دار الشروق، القاهرة: الاردن.
* السفاسفة، محمد (2003) **الخدمات التأهيلية بين المحتمل والممكن**، دار الثقافة، عمان: الاردن.
* خواجا، عبد الفتاح (2003) **علم النفس التأهيلي**، دار النهضة، بيروت: لبنان.
* الزارع، نايف (2011) **تأهيل ذوي الاحتياجات الخاصة**، دار الفكر، عمان: الاردن.

ب- الكتب الموصى بها، وغيرها من المواد التعليمية الورقية والإلكترونية:• Roessler, R & Rubin, S (2006) Case Management and Rehabilitation Counseling: Procedures and Techniques, 4th Ed, Austin: Pro-ed.• Parker, R & Patterson, J (2012) Rehabilitation Counseling: Basics and Beyond, 5th Ed, Austin: Pro-ed.• Maki, D & Tarvydas, V (2011) The Professional Practice of Rehabilitation Counseling, 5th Ed, NY: Springer Publishing Company.• Martin, D (2007) Principles and Practices of Case Management in Rehabilitation Counseling, 2th Ed, Illinois: Charles C Thomas Pub Ltd.• Sales, A (2007) Rehabilitation Counseling: An Empowerment Perspective, 1th Ed, Austin: Pro-ed.Riggar, T & Maki, D (2003) Handbook of Rehabilitation Counseling, 1th Ed, NY: Springer Publishing Company. |

 **29. معلومات إضافية**

|  |
| --- |
|  |

**مدرس أو منسق المادة: ---------------------------------- التوقيع ------------------------ التاريخ: -----------------**

**مقرر لجنة الخطة/ القسم: -------------------------------- التوقيع ------------------------ التاريخ: -----------------**

**رئيس القسم: -------------------------------------------- التوقيع ------------------------ التاريخ: -----------------**

**مقرر لجنة الخطة/ الكلية: --------------------------------- التوقيع ------------------------ التاريخ: -----------------**

**العميد/ المدير: ------------------------------------------- التوقيع ------------------------ التاريخ: -----------------**